|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО [Приказ](https://bii.by/tx.dll?d=469496&a=4#a4) главного врача УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» 03.01.2022 № 123. |

ПОЛИТИКА  
Учреждения здравоохранения «Бобруйская городская

поликлиника № 7» в отношении обработки персональных данных

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет политику оператора - Учреждения здравоохранения «Бобруйская городская поликлиника № 7» (место нахождения: Республика Беларусь, 213807, Могилевская область, город Бобруйск, проспект Строителей, 37) в отношении обработки персональных данных, организованной и осуществляемой УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» самостоятельно или совместно с иными организациями.

Настоящая политика разработана во исполнение требований абзаца третьего пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон о защите персональных данных) в целях обеспечения защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных и является неотъемлемой частью [приказа](https://bii.by/tx.dll?d=469496&a=4#a4) от 03.01.2022 № 123.

1.2. В Политике используются термины и определения, в значениях, закрепленных в Законе о защите персональных данных.

ГЛАВА 2

ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных в УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников и пациентов, а также других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

Оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

персональные данные хранятся в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

 Целью Политики является обеспечение защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц (работников и пациентов) при обработке их персональных данных.

2.2. Политика действует в отношении всех категорий, обрабатываемых УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» персональных данных (включая биометрические и специальные персональные данные):

в информационных (электронных) ресурсах (системах) УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7»;

работников УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7»;

при исполнении договоров;

при рассмотрении обращений;

иных обрабатываемых данных.

2.3.    УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» осуществляет обработку персональных данных в соответствии с законодательством, Уставом и Политикой в целях исполнения возложенных на УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» задач и функций, осуществления полномочий, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении» (далее – Закон о здравоохранении), иными актами законодательства.

2.4.  Действие Политики распространяется на процессы, связанные с защитой персональных данных, происходящие при их обработке, осуществляемой:

с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, в случаях, когда поиск персональных данных и (или) доступ к ним обеспечиваются по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

2.5. УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» обеспечивает неограниченный доступ к Политике, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, посредством ее размещения на официальном сайте УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу - <https://bgp7.by/>, а также в помещении УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7», расположенном по адресу: Республика Беларусь, 213807, Могилевская область, город Бобруйск, проспект Строителей, 37, к. 433 и на стенде около к. 440.

2.6.  Политика предназначена для ознакомления с ней неограниченного круга лиц.

ГЛАВА 3

ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

 3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Республики Беларусь;

- Трудовой кодекс Республики Беларусь;

- Закона Республики Беларусь от 07 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»;

- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;

- Закон Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении»;

- приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь 25 мая 2018 г. № 536 «О некоторых вопросах формирования интегрированных электронных медицинских карт в Республике Беларусь»;

- постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28.05.2021 № 64 «Об утверждении Инструкции о порядке обезличивания персональных данных лиц, которым оказывается медицинская помощь»;

- постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.06.2021 № 74 «О формах и порядке дачи и отзыва согласия на внесение и обработку персональных данных пациента» (вместе с Инструкцией о формах и порядке дачи и отзыва согласия на внесение и обработку персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, отказа от их внесения и обработки и порядке информирования о праве на отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в централизованную информационную систему здравоохранения);

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, в сфере законодательства о персональных данных.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7»;

- договоры, заключаемые между УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» и субъектами персональных данных;

- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

- оформление трудовых отношений, а так же в процессе трудовой деятельности субъектов персональных данных.

ГЛАВА 4

ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» осуществляет обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства в целях, указанных в Политике.

4.2. Персональные данные хранятся:

на бумажных носителях;

в электронном виде.

4.3. Обработка персональных данных осуществляется работниками УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7».

4.4.  Обработка персональных данных осуществляется УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» с согласия субъекта персональных данных в случаях, установленных статьей 5 Закона о защите персональных данных, и без получения согласия в случаях, установленных статьей 6 Закона о защите персональных данных.

4.5. Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» обязана принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование.

Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения (в соответствии с поданным заявлением об отзыве согласия) не является незаконной.

4.6. Предоставление персональных данных осуществляется УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» в случаях, установленных законодательством.

4.7. Распространение персональных данных осуществляется УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» в случаях, установленных законодательством.

4.8.    Обрабатываемые персональные данные подлежат удалению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

4.9. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

ГЛАВА 5

ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

  5.1.   Субъекты персональных данных имеют право:

на отзыв согласия на обработку своих персональных данных;

на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных;

требовать от УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;

требовать прекращения обработки своих персональных данных;

требовать удаления своих персональных данных;

обжаловать действия (бездействие) и решения УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7», связанные с обработкой своих персональных данных;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

5.2.  Субъект персональных данных для реализации перечисленных в пункте 17 Политики прав подает заявление в письменной форме либо в виде электронного документа в УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» порядке, установленном статьей 14 Закона о защите персональных данных. Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления оператору в письменной форме.

Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5.3.  УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» обязана в пятнадцатидневный срок после получения заявления об отзыве согласия на

обработку персональных данных субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» обязана в течение пяти рабочих дней после получения заявления о получении информации, касающейся обработки персональных данных, субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в части первой пункта 1 статьи 11 Закона о защите персональных данных, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» обязана в пятнадцатидневный срок после получения заявления о внесении изменений в персональные данные субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» обязана в пятнадцатидневный срок после получения заявления о получении информации о предоставлении персональных данных третьим лицам субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

ГЛАВА 6

ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

 6.1. УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» помимо обязанностей, закрепленных в Главе 5 Политики, обязана:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

ГЛАВА 7

ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1.    УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» при обработке персональных данных руководствуется законодательством и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» принимает меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей по обеспечению защиты персональных данных, с учетом требований Закона о защите персональных данных и иных актов законодательства, в том числе обязательные меры в соответствии с пунктом 3 статьи 17 Закона о защите персональных данных, в частности: осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

7.3. УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» осуществляет хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором.

7.4. Внутренний контроль за соблюдением УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7» законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов учреждения в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в учреждении здравоохранения «Бобруйская городская поликлиника №1», назначенный приказом главного врача учреждения.

7.5. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов учреждения в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в структурных подразделениях учреждения возлагается на их руководителей.

ГЛАВА 8

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.  Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

8.2. Организация имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики баз предварительного уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна в сети Интернет на сайте <https://bgp7.by/> и на стенде около к. 440.