Протокол заседания комиссии по

 противодействию коррупции от

 28.12.2023 г. № 4

**ПЛАН**

 **работы комиссии по противодействию коррупции**

**в УЗ «Бобруйская городская поликлиника № 7»**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель  | Данные контроля исполнения |
|  | Итоги работы по соблюдению антикоррупционного законодательства за 2023 год | Февраль | Председатель комиссии |  |
|  | Информирование работников поликлиники об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | ежеквартально | Юрисконсульт |  |
|  | Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, содержащими разделы об ответственности за коррупцию. Правовое информирование работников поликлиники об ответственности за совершение коррупционных правонарушений |  при приеме на работу, далее – не реже 1 раза в год  | Специалист по кадрамЮрисконсульт |  |
|  | Контроль достоверности размещённой на стендах учреждения информации о нормативно-правовых актах и оказываемых видах платных услуг. | постоянно | Заместитель главного врача по медицинской части, экономист,юрисконсульт |  |
|  | Анализ обращений граждан на предмет выявления фактов коррупции | ежеквартально | Председатель,заместитель главного врача по МРиЭ |  |
|  | Рассмотрение вопроса обоснованности выдачи листков нетрудоспособности и выписки рецептов врача на заседании комиссии  | июнь | Председатель,заместитель главного врача по МРи Э |  |
|  | Соблюдение антикоррупционного законодательства и принятие мер по нейтрализации коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности:при проведении закупок товаров, работ (услуг);распоряжении государственным имуществом, имуществом поликлиники, в том числе при осуществлении арендных отношений;осуществлении административных процедур;определении размера и формы оплаты труда, а также материального поощрения | постоянно | Председатель,заместитель главного врача по МРиЭ, главный бухгалтер,юрисконсульт |  |
|  | Рассмотрение вопроса целевого и эффективного использования бюджетных средств | октябрь | Председатель,заместитель главного врача по МРиЭ, главный бухгалтер |  |
|  | Контроль обоснованности выдачи листков нетрудоспособности | постоянно | Заместитель главного врача по МРиЭ, заместитель главного врача по мед. части,заведующие структурных подразделений |  |
|  | О рассмотрении актов прокурорского надзора, контрольных (надзорных) органов по результатам проверок (мониторинга) финансово-хозяйственной деятельности, соблюдения законодательства о закупках товаров (работ, услуг) | не позднее десяти дней с момента поступления | Заместитель председателя комиссииЮрисконсульт |  |
|  | Проведение производственных совещаний с участием сотрудников правоохранительных органов по вопросам предупреждения коррупции | 1 раз в полугодие  | Заместитель председателя комиссии |  |
|  | Анонимное анкетирование пациентов и сотрудников по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства, принятие необходимых мер реагирования по результатам анкетирования. | не реже 1 раза в квартал | Председатель профсоюзного комитета |  |
|  | Контроль за соблюдением порядка оказания платных медицинских услуг | постоянно | Заместители главного врача по медицинской части, главный бухгалтерэкономист |  |
|  | Рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также внесения соответствующих предложений председателю комиссии | ежегодно, в случае выявления | Заместители главного врача, заведующие структурных подразделений, юрисконсульт |  |
|  | Рассмотрение вопроса состояния дебиторской задолженности | 1 раз в полугодие  | Главный бухгалтер,экономист |  |
|  | О рассмотрении и утверждении плана работы комиссии на 2025 год | декабрь | Председатель комиссии, заместитель председателя  |  |